

Утвержден:  
 Постановлением администрации  
 Россошанского муниципального района  
 № 1898 от 11.12 2011 года

# УСТАВ

## Муниципального казенного учреждения Спортивно – оздоровительный комплекс с искусственным льдом «Ледовый дворец «Россошь»

Воронежская область  
 г. Россошь  
 2011 год

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение спортивно – оздоровительный комплекс с искусственным льдом «Ледовый дворец «Россошь», (далее – Учреждение) создано на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Устава Россошанского муниципального района, Постановления главы администрации Россошанского муниципального района от 11 августа 2008г. №1315 «О создании муниципального учреждения спортивно – оздоровительного комплекса с искусственным льдом «Ледовый дворец «Россошь», является некоммерческой организацией, созданной для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий в сфере развития физической культуры и массового спорта, путем изменения типа существующего муниципального учреждения спортивно – оздоровительный комплекс с искусственным льдом «Ледовый дворец «Россошь».

1.2. Официальное полное наименование Учреждения: **Муниципальное казенное учреждение спортивно – оздоровительный комплекс с искусственным льдом «Ледовый дворец «Россошь».**

Сокращенное наименование Учреждения: **МКУ СОК «Ледовый дворец «Россошь».**

1.3. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Россошанский муниципальный район.

Функции Учредителя в силу действующего законодательства РФ исполняются администрацией Россошанского муниципального района, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

1.4. Учреждение находится в ведомственном подчинении отдела физической культуры и спорта администрации Россошанского муниципального района.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, бланки, штампы, круглую печать со своим наименованием и наименованием Учредителя на русском языке. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

1.6. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а при их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник его имущества.

1.8. Учреждение руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение спортивно – оздоровительный комплекс с искусственным льдом «Ледовый дворец «Россошь», (далее – Учреждение) создано на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Устава Россошанского муниципального района, Постановления главы администрации Россошанского муниципального района от 11 августа 2008г. №1315 «О создании муниципального учреждения спортивно – оздоровительного комплекса с искусственным льдом «Ледовый дворец «Россошь», является некоммерческой организацией, созданной для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий в сфере развития физической культуры и массового спорта, путем изменения типа существующего муниципального учреждения спортивно – оздоровительный комплекс с искусственным льдом «Ледовый дворец «Россошь».

1.2. Официальное полное наименование Учреждения: **Муниципальное казенное учреждение спортивно – оздоровительный комплекс с искусственным льдом «Ледовый дворец «Россошь».**

Сокращенное наименование Учреждения: **МКУ СОК «Ледовый дворец «Россошь».**

1.3. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Россошанский муниципальный район.

Функции Учредителя в силу действующего законодательства РФ исполняются администрацией Россошанского муниципального района, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

1.4. Учреждение находится в ведомственном подчинении отдела физической культуры и спорта администрации Россошанского муниципального района.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, бланки, штампы, круглую печать со своим наименованием и наименованием Учредителя на русском языке. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

1.6. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а при их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник его имущества.

1.8. Учреждение руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской

области и Россошанского муниципального района, решениями Учредителя, и настоящим Уставом.

1.9. Юридический адрес (местонахождение) Учреждения: 396650, Воронежская область, Россошанский район, город Россошь, ул. Белинского, 18

1.10. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.11. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств районного бюджета по утвержденной Учредителем бюджетной смете при казначейской системе исполнения бюджета.

1.12. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через открытые ему в установленном законом порядке лицевые счета.

1.13. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

## 2. Цель и предмет деятельности Учреждения

2.1. Целями создания Учреждения является:

2.1.1. Главной целью является развитие детского и юношеского хоккея, фигурного катания, шор – трека и другие виды спорта, подготовка хоккеистов высокой квалификации, поддержания ветеранского движения, достижения реальных успехов в городских, областных и Всероссийских соревнованиях, путем объединения усилий учреждений, предприятий, организаций всех форм собственности и физических лиц в финансовой и иной, не запрещенной законом форме;

2.1.2. Популяризация физической культуры и спорта среди различных групп населения;

2.1.3. Организация проведения муниципальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципальных образований;

2.1.4. Формирование спортивных сборных команд, их профессиональная подготовка;

2.1.5. Основными задачами (видами деятельности) учреждения являются:

- укрепление здоровья населения;
- проведение массовых физкультурно – оздоровительных и спортивных мероприятий, ведение активной борьбы за здоровый образ жизни и снижение заболеваемости, преступности среди жителей города и района, в первую очередь среди молодежи и детей;

- совместно с администрацией района, города, предприятиями и учреждениями, на основании заключенных договоров вести конкретную работу по развитию детского и юношеского хоккея и фигурного катания, а также материальной базы для занятий массовой физической культурой и спортом;

- за счет средств от деятельности учреждения, добровольных взносов и пожертвований, поступлений от проводимых в соответствии с уставом лекций, выставок, концертов, спортивных и иных мероприятий, помощи коммерческих структур спонсоров осуществлять ремонт сооружений и их эффективное использование, предоставлять платные услуги населению при использовании спортивных сооружений;

- осуществление работы с производственными коллективами, спортивными детско – юношескими школами, хоккейными городскими и сельскими командами;
- проведение массовых оздоровительных и спортивных соревнований, спортивных различных праздников, учебно – тренировочных и оздоровительных сборов, подготовка хоккеистов для команд мастеров и участия их в соревнованиях города, района, области, России;
- подготовка спортсменов – разрядников, кандидатов в мастера и мастеров спорта РФ;
- развитие на общественных началах тренерских советов, судейских коллегий, подготовка общественных физкультурных кадров, создание условий для их практической работы;
- заключение договоров с государственными предприятиями, общественными организациями, отдельными гражданами и др. на производство работ по изготовлению спортивной атрибутики, спортивной формы, тренажеров, медалей, значков, вымпелов, рекламной продукции, ремонта спортивного инвентаря и спортсооружений;
- организация и проведение, в соответствии с действующим законодательством, конкурсов, выставок, ярмарок, выставок – продаж, театрализованных зрелищных представлений, международных встреч, спортивных соревнований, турниров, показательных выступлений, шоу, фестивалей, а так же других платных мероприятий в соответствии с целями Учреждения;
- проведение издательской и рекламной деятельности, производство собственных кино-, видео- и аудио – программ, пропаганду целей и задач Учреждения в средствах массовой информации, создание своих электронных и печатных средств массовой информации в установленном в законодательстве порядке;
- привлечение инвестиций для поддержки и развития хоккея и фигурного катания в городе Россошь и Россошанском районе;
- организация финансирования спортивных мероприятий и турниров, приобретение формы для хоккейной команды, в том числе и передача хоккейной формы в качестве благотворительной помощи детским учреждениям города и района;
- привлечение добровольных вкладов российских и зарубежных предприятий;
- разработка и реализация проектов и программ, направленных на поддержку и развитие Учреждения, в первую очередь хоккея, фигурного катания;
- осуществление мобилизации финансовых ресурсов для развития уставных целей Учреждения;
- создание организационно – методических условий, материальных возможностей для подготовки спортсменов высокой квалификации;
- организация творческих встреч с ведущими спортсменами, спортсменами – ветеранами;
- проведение благотворительных акций;

- осуществление работы с производственными коллективами, спортивными детско – юношескими школами, хоккейными городскими и сельскими командами;
- проведение массовых оздоровительных и спортивных соревнований, спортивных различных праздников, учебно – тренировочных и оздоровительных сборов, подготовка хоккеистов для команд мастеров и участия их в соревнованиях города, района, области, России;
- подготовка спортсменов – разрядников, кандидатов в мастера и мастеров спорта РФ;
- развитие на общественных началах тренерских советов, судейских коллегий, подготовка общественных физкультурных кадров, создание условий для их практической работы;
- заключение договоров с государственными предприятиями, общественными организациями, отдельными гражданами и др. на производство работ по изготовлению спортивной атрибутики, спортивной формы, тренажеров, медалей, значков, вымпелов, рекламной продукции, ремонта спортивного инвентаря и спортсооружений;
- организация и проведение, в соответствии с действующим законодательством, конкурсов, выставок, ярмарок, выставок – продаж, театрализованных зрелищных представлений, международных встреч, спортивных соревнований, турниров, показательных выступлений, шоу, фестивалей, а так же других платных мероприятий в соответствии с целями Учреждения;
- проведение издательской и рекламной деятельности, производство собственных кино-, видео- и аудио – программ, пропаганду целей и задач Учреждения в средствах массовой информации, создание своих электронных и печатных средств массовой информации в установленном в законодательстве порядке;
- привлечение инвестиций для поддержки и развития хоккея и фигурного катания в городе Россошь и Россошанском районе;
- организация финансирования спортивных мероприятий и турниров, приобретение формы для хоккейной команды, в том числе и передача хоккейной формы в качестве благотворительной помощи детским учреждениям города и района;
- привлечение добровольных вкладов российских и зарубежных предприятий;
- разработка и реализация проектов и программ, направленных на поддержку и развитие Учреждения, в первую очередь хоккея, фигурного катания;
- осуществление мобилизации финансовых ресурсов для развития уставных целей Учреждения;
- создание организационно – методических условий, материальных возможностей для подготовки спортсменов высокой квалификации;
- организация творческих встреч с ведущими спортсменами, спортсменами – ветеранами;
- проведение благотворительных акций;

- осуществление другой деятельности в порядке, установленном действующим законодательством РФ и направленной на достижение уставных целей Учреждения;

2.1.6. Учреждение реализует свои цели и виды деятельности в тесном взаимодействии с Всероссийской, областной и районной федерациями по хоккею, с областным, районным отделом по физической культуре и спорту.

2.2. Обеспечение здорового образа жизни молодежи;

2.3. Формирование знаний о физической культуре и спорте;

2.4. Привлечение населения к систематическим занятиям физической культурой и спортом.

Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в районный бюджет.

2.6. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.7. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

### **3. Организация деятельности, права и обязанности Учреждения**

3.1. Учреждение строит свои отношения с государственными, муниципальными органами, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

3.2. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с организациями, которые не противоречат действующему законодательству и настоящему Уставу.

3.3. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени Учредителя в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3.4. Для выполнения цели своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Учреждение имеет право:

осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества, заданиями Учредителя.

заключать договоры с физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;

принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), образованных в соответствии с целями деятельности и задачами Учреждения;

создавать и ликвидировать по согласованию с Учредителем свои филиалы и открывать представительства (без прав юридического лица) на территории Российской Федерации и иностранных государств;

открывать лицевые счета в отделе Федерального казначейства и финансовом органе Учредителя ;

по согласованию с Учредителем планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;

совершать в рамках закона иные действия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

### 3.5. Учреждение обязано:

нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных обязательств;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников.

обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

обеспечивать гарантированные действующим законодательством минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с действующим законодательством;

осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством. Направлять Учредителю годовую, квартальную и месячную финансовую отчетность по установленным формам и срокам сдачи отчетности. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации;

представлять Учредителю необходимую документацию и информацию;

выполнять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными актами правительства Воронежской области и Россошанского муниципального района;

обеспечивать своим работникам доступ к информации с соблюдением требований законодательства о государственной тайне;

работники Учреждения обязаны соблюдать требования законодательства о государственной тайне;

составлять, утверждать и представлять в установленном Учредителем порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества;

выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и решениями Учредителя.

## 4. Средства и имущество Учреждения



4.1. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности Россошанского муниципального района, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования.

4.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, переданное Учреждению его Учредителем;

средства, выделяемые целевым назначением из районного бюджета согласно утвержденной Учредителем бюджетной смете или в соответствии с районными целевыми и ведомственными программами;

дары и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;

иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.3. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденной бюджетной сметы.

4.4. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

Списание закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества осуществляется Учредителем.

Учредитель в отношении имущества, закрепленного за Учреждением, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

4.5. Учреждение помимо бюджетных средств может иметь в своем распоряжении средства, которые получены из внебюджетных источников.

## 5. Управление Учреждением

5.1. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

- утверждение устава, утверждение изменений и дополнений в устав Учреждения;

- определение основных направлений деятельности Учреждения, утверждение бюджетной сметы Учреждения;

- назначение и освобождение от должности руководителя Учреждения;

- назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса.

5.2. Учреждение возглавляет директор. Директор Учреждения назначается и освобождается от должности Учредителем.

Учредитель заключает с директором трудовой договор.

Трудовой договор может быть расторгнут или перезаключен до истечения срока по условиям, предусмотренным трудовым договором или действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Директор в силу своей компетенции:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;
- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех организациях, в судах как на территории России, так и за ее пределами;
- в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом Учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые счета;
- по согласованию с Учредителем утверждает в пределах своих полномочий штат и структуру Учреждения;
- выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава.

5.4. Взаимоотношения работников и директора, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде.

## **6. Отчетность и контроль за деятельностью Учреждения**

6.1. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем и иными органами власти в пределах их компетенции.

6.2. Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, переданного Учреждению в оперативное управление, осуществляет Учредитель.

6.3. Учреждение обязано ежегодно размещать в сети Интернет или представлять средства массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности в объеме сведений, представляемых Учредителю.

## **7. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

7.1. Прекращение деятельности Учреждения может осуществляться в виде его ликвидации либо реорганизации (слияние, присоединение, выделение, разделение, преобразование) на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации:

- по решению Учредителя;
- по решению суда, по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Учредитель создает ликвидационную комиссию. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его Учредителю.

7.3. При ликвидации Учреждения имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, поступает в распоряжение Учредителя.

7.4. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим свою деятельность с момента исключения его из Государственного реестра юридических лиц.

7.5. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в устав и Государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей, возлагаемых на Учреждение, к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с действующим законодательством.

7.7. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на хранение в районный архив.

Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

...и ...

Прошито  
и пронумеровано

10/09/2011

Руководитель



Межрайонная инспекция  
Федеральной налоговой службы  
№4 по Волгоградской области,  
в Ейском районе внесена запись

28 декабря 2011 года

ОГРН или ГРН 2102003005620

первый экземпляр документа  
хранится в регистрирующем органе.  
Прошито, пронумеровано и  
скреплено печатью

10/09/2011

Нач. м.п.

Иванов И.И.

(подпись)

